



Bulletin d'adhésion

2 Allée Santos Dumont – BP 223
51686 REIMS CEDEX 2

03.26.82.84.43 - info@aagpl.com

Bureau secondaire : 41 bd de la Paix 51100 REIMS

N° agrément 2-02-510

Identité du dirigeant

Forme juridique : Entreprise individuelle Société

Si société : EURL SARL SNC SCEV SCP EARL Autre (préciser) :

M. Mme Mlle

Nom : Prénom :

Date de naissance du dirigeant : Date de création de l'entreprise :

Si société dénomination sociale :

Profession :

Siret :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Coordonnées

Téléphone : Portable :

Adresse mail :

Adresse professionnelle :

Code postal :

--	--	--	--	--	--

 Ville :

Adresse personnelle :

Code postal :

--	--	--	--	--	--

 Ville :

Si vous souhaitez recevoir notre correspondance à l'adresse personnelle, cochez cette case

Effet de l'adhésion

S'agit-il d'une première adhésion ? OUI NON

Si non, merci de nous indiquer votre ancien organisme agréé :

Et la date de radiation : Autre cas (préciser) :

Date d'ouverture et clôture de la 1ère déclaration transmise à l'OMGA+ : du au

Ouverture et clôture de la déclaration suivante : du au

Informations fiscales

Catégories : Bénéfices Agricoles (BA) Bénéfices Industriels et Commerciaux (BIC)

Bénéfices Non Commerciaux (BNC) Impôt sur les Sociétés (IS) Auto-entreprise

Régime fiscal si BIC ou BA Réel simplifié Réel normal Micro-entrepreneur
option plein droit option plein droit

Régime fiscal si BNC : Déclaration contrôlée Régime salarié Micro-BNC
(déclaration n° 2035) (assureurs)

TVA : Assujetti Assujetti partiel Franchise de TVA Non assujetti

Fréquence de vos déclarations de TVA : CA3 mensuelles CA3 trimestrielles CA12 CA12E

Qui nous transmet vos déclarations : Vous Votre cabinet comptable ou Conseil

Votre correspondant

Nom de votre cabinet comptable ou conseil :

Adresse :

Nom du collaborateur en charge de votre dossier :

E-mail du collaborateur :

Engagements de l'adhérent

- Produire tous les éléments nécessaires à l'établissement d'une comptabilité sincère et complète ;
- Adresser chaque année à l'OMGA+ mes déclarations fiscales complètes, les déclarations de taxes sur le chiffre d'affaires (si assujetti) et tous les documents nécessaires à l'accomplissement des missions de l'organisme ainsi le fichier des écritures comptables si besoin ;
- Prendre connaissance des statuts et du règlement intérieur de l'association et les respecter ;
- Informer ma clientèle de ma qualité d'adhérent, en affichant dans mon local commercial ou cabinet, visible de la clientèle, la mention « membre d'un organisme de gestion agréé par l'administration fiscale acceptant à ce titre les règlements par carte bancaire ou par chèques libellés à mon nom » et en reproduisant cette mention sur toute correspondance ou document professionnel remis ou adressé aux clients ;
- Régler le montant de la cotisation annuelle fixée par le conseil d'administration ;
- Accepter les contrôles diligentés par l'association : contrôle formel des documents, contrôles de cohérence, de concordance et de vraisemblance et répondre aux demandes d'informations résultant de ces contrôles ;
- Autoriser l'OMGA+ à transmettre ma déclaration fiscale et mon attestation par voie électronique aux Services Fiscaux dans le cadre de la procédure EDI TDFC et à utiliser de façon anonyme toutes les données figurant sur mes diverses déclarations afin d'établir des statistiques départementales, régionales ou nationales ;
- Mandater l'OMGA+ pour l'accomplissement de formalités de télétransmission non effectuées par mon conseil ;
- L'adhésion est ensuite reconduite automatiquement chaque année, sauf avis contraire de votre part.

Fait à Le
Signature précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »